

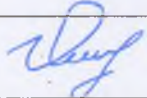
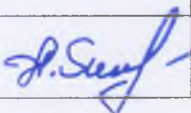
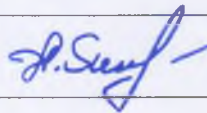
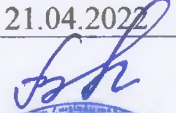
	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE
A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II
ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT
„ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU**

CHIȘINĂU, 2022

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE
A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II
ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT
„ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU**

	ELABORAT	COORDONAT	VERIFICAT	APROBAT
RESPONSABIL	Grupul de lucru constituit prin ordinul Rectorului UPSC nr. 82 din 04.04.2022. Președintele grupului de lucru VÎRLAN Maria, decanul Facultății Psihologie și Psihopedagogie Specială	SOLCAN Angela, prorector pentru activitate didactică UPSC	Comisia Senatului UPSC: Educație și asigurarea calității. Președintele comisiei SOLCAN Angela	BARBĂNEAGRĂ Alexandra, Rector UPSC
DATA	10.04.2022	14.04.2022	18.04.2022	Senatul UPSC Proces-verbal nr. 10 din 21.04.2022
SEMNĂTURA				



CHIȘINĂU, 2022

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

CUPRINS

I. DISPOZIȚII GENERALE.....	4
II. INIȚIEREA ȘI ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII SUPERIOARE DE MASTER.....	6
III. ADMITEREA LA STUDIILE SUPERIOARE DE MASTER.....	6
IV. ORGANIZAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER.....	9
V. TEZA/PROIECTUL DE MASTER.....	13

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Obiectul Regulamentului.

Prezentul Regulament stabilește cadrul normativ ce reglementează organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master - ciclul II în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” și cerințele de bază pentru admiterea la studii superioare de master. Programele de studii superioare de master sunt dezvoltate ca parte componentă a învățământului superior în continuarea ciclului I de studii superioare.

2. Cadrul juridic.

Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II (în continuare regulament) în Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău (ulterior UPSC) este elaborat în conformitate cu:

- Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II, Hotărârea Guvernului nr. din 16.02.2022.
- Codul Educației al Republicii Moldova, aprobat prin Legea nr. 152 din 17.07.2014.
- Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin HG nr. 1016 din 23.11.2017.
- Plan-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin ordinul Ministrului Educației nr.120 din 10 februarie 2020.
- Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 482/2017.
- Ghidul utilizatorului Sistemului European de Credite Transferabile/ ECTS, 2015.
- Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” aprobat prin decizia Senatului UPSC din 01.10.2020.
- Regulamentul privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, curricula la discipline în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat prin decizia Senatului UPSC din 28.01.21.
- Carta Universității Pedagogice de Stat din Moldova, aprobată prin decizia Senatului UPSC din 28.05.2015.
- Regulamentul cu privire la mobilitatea academică în învățământul superior, aprobat prin HG nr. 56 din 27.01.2014.
- Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică(ciclul I- studii superioare de licență, ciclul II- studii superioare de master)în cadrul Universității de Stat,, Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr.6 din 25.02.2016.
- Regulament de asigurare a calității în cadrul Universității Pedagogice de Stat,, Ion Creangă” din Chișinău, reaprobat în ședința Senatului PV nr.7 din 30.03.2017.

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

- Regulament de organizare a studiilor de învățământ superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, ordin MECC nr.1046 din 29.10.2015.
- Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobată prin decizia Senatului din 25.10.2018.

3. Studiile superioare de master reprezintă ciclul II de studii superioare, care permit obținerea calificării în domeniu de nivelul 7 ISCED/Cadrul Național al Calificărilor și constituie o etapă pregătitoare obligatorie pentru studiile de doctorat.

4. În contextul autonomiei universitare, programele de studii superioare de master sunt elaborate de către instituția de învățământ superior în cadrul domeniilor de formare profesională, în baza Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482/2017, programele fiind aprobate și autorizate provizoriu, conform legislației.

5. Un program de studii superioare de master se individualizează în cadrul domeniului de formare profesională și trebuie să conțină minimum 20 la sută cursuri/module de specialitate, diferite față de celelalte programe de master din același domeniu. Programul de studii superioare de master nu conține discipline din domeniul respectiv predate la ciclul I - licență.

6. UPSC oferă studii superioare de master - ciclul II la următoarele programe:

- a) programe de aprofundare, care asigură dezvoltarea competențelor într-o specialitate din domeniul de formare profesională studiat la ciclul I;
- b) programe interdisciplinare sau pluridisciplinare, care asigură dezvoltarea unor competențe transversale specifice în două sau mai multe domenii de formare profesională;
- c) programe complementare, care suplimentează competențele obținute în cadrul studiilor superioare de licență, în vederea extinderii ariei de inserție profesională în câmpul muncii.

7. Studiile superioare de master - ciclul II la UPSC se realizează prin două tipuri de programe:

- a) master științific, orientat preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică și care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică;
- b) master profesional, orientat spre consolidarea competențelor profesionale într-un domeniu de formare profesională (sau mai multe) și care poate constitui o bază pentru cariera profesională, asigurând astfel continuarea studiilor de licență și accesul la piața forței de muncă.

8. Indiferent de tipul programului de master, acesta trebuie să conțină o componentă de cercetare științifică sau creație artistică în corespundere cu specificul programului de studii urmat. Rezultatele cercetării științifice și ale creației artistice realizate pot fi valorificate de student prin articole în reviste de specialitate, evoluții publice pe scene profesioniste, participări la expoziții, festivaluri, competiții, precum și prin elaborarea tezei/proiectului de master.

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

II. ÎNȚIEREA ȘI ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII SUPERIOARE DE MASTER

9. UPSC va supune obligatoriu procesului de evaluare externă pentru autorizarea de funcționare provizorie programul de studii superioare de master, înainte ca acesta să activeze, dacă instituția nu deține acreditare pentru un alt program de master în același domeniu de formare profesională.

10. Procesul de evaluare externă pentru autorizarea de funcționare provizorie se va realiza în baza Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, elaborate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare și aprobate de Guvern prin Hotărârea nr. 616/2016, modificată prin HG nr. 79 din 16.02.2022.

11. UPSC este în drept să solicite evaluarea externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie sau a acreditării programelor de studii Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare sau unei alte agenții de evaluare a calității înscrise în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.

12. După prima promoție de absolvenți, programul de studii superioare de master respectiv, se supune obligatoriu procesului de evaluare externă a calității, în vederea acreditării. După obținerea acreditării, programele de studii superioare de master sunt supuse evaluării externe periodice, în vederea reacreditării, cel puțin o dată la 5 ani.

13. În cazul în care UPSC a obținut acreditare pentru un program de studii de master într-un domeniu de formare profesională, este în drept să organizeze oricare alt program de studii de master în același domeniu, după aprobarea programului respectiv de către Senatul UPSC, fără a solicita evaluarea externă a acestui program în vederea autorizării de funcționare provizorie. În acest caz, programele de studii superioare de master în același domeniu de formare profesională se consideră autorizate să funcționeze provizoriu, însă nu sunt exceptate de la procedura de acreditare.

14. Responsabilitatea pentru calitatea programului de studii superioare de master revine UPSC și implicit, facultăților, catedrelor la care acestea e organizează.

III. ADMITEREA LA STUDIILE SUPERIOARE DE MASTER

15. Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” respectă dreptul cetățenilor Republicii Moldova de acces la studiile superioare de master:

- a) pe locuri cu finanțare de la bugetul de stat, în limitele stabilite anual de Guvern;
- b) pe locuri cu taxă de studii achitată de persoane fizice sau juridice;
- c) pe locuri cu finanțare mixtă.

16. Concursul de admitere este organizat de către Universitate la programele de studii în

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

domeniile de formare profesională, la care cel puțin un program de master a fost acreditat sau la programele de master autorizate provizoriu, în limitele capacității de înmatriculare stabilite prin acreditare sau prin autorizarea de funcționare provizorie, respectând Planul de admitere în învățământul superior cu finanțare de la bugetul de stat (comanda de stat), aprobat de Guvern, prin detalierea pentru fiecare program de studii superioare de master, formă de învățământ și sursă de finanțare.

17. Oferta educațională a Universității pentru admiterea la studii superioare de master se aduce la cunoștința candidaților prin afișare la panourile (avizierele) instituției și pe pagina web oficială, inclusiv:

- a) programele de master la care se organizează admiterea;
- b) numărul de locuri bugetate de stat și cu taxă de studii oferite pentru fiecare program;
- c) calendarul admiterii (sesiunea de bază și sesiunile suplimentare), datele prezentării documentelor în original, datele afișării rezultatelor intermediare și finale;
- d) metodologia proprie de admitere;
- e) condițiile și actele necesare pentru înscriere la concurs;
- f) limbile de predare;
- g) modalitatea de desfășurare a probelor de concurs la programele de studii avizate de Consiliul facultății;
- h) taxele de studii etc.

18. În baza autonomiei universitare și cu asumarea responsabilității publice, Universitatea elaborează și aplică metodologia proprie de organizare a admiterii, aprobată în Senat, care include criteriile specifice privind depunerea electronică a dosarului de participare la concursul de admitere la programele de studii superioare de master oferite, în conformitate cu misiunea proprie și cu cerințele pieței forței de muncă.

19. Admiterea la locuri cu taxă de studii se efectuează în conformitate cu aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare de la bugetul de stat. Înmatricularea pe locurile cu taxă de studii se face din rândul candidaților situați sub ultimul admis pe locurile finanțate de la bugetul de stat, prin încheierea contractului de studii.

20. Înmatricularea la studii superioare de master se face în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs obținute de către candidați și în limitele numărului de locuri pentru care se organizează concursul. Media-limită de înmatriculare se stabilește în Metodologia de admitere, elaborată de Universitate. În cazul în care doi sau mai mulți candidați obțin aceleași medii de concurs, Universitatea aplică criterii suplimentare de selectare, prevăzute în Metodologia instituțională de admitere.

21. La concursul de admitere la studii superioare de master, ciclul II, pot participa cetățenii Republicii Moldova, deținători ai diplomei de studii superioare de licență sau ai unui act echivalent de studii recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor.

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

22. Cetățenii străini și apatrizii cu domiciliul în Republica Moldova pot participa la concursul de admitere în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova.

23. La studiile superioare de master pot fi admiși cetățenii străini și apatrizii care dețin diplomă de studii superioare de licență sau un act echivalent de studii superioare, în baza acordurilor interstatuale, precum și a contractelor individuale de studii.

24. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la studii superioare de master concomitent la mai multe programe de studii din diverse domenii de formare profesională, la una sau mai multe instituții de învățământ superior, dar vor fi înmatriculați pentru studii la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” prin depunerea în original a actului de studii la un singur program de master. Candidații înmatriculați vor avea calitatea de student pe întreaga perioadă a prezenței în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea tezei/proiectului de master sau până la exmatriculare.

25. Înmatricularea în afara concursului la programele de studii superioare de master se stabilește, în limitele locurilor prevăzute de comanda de stat, pentru deținătorii diplomelor de studii superioare de licență cu media generală de minimum 9,01 (A) în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională. În condițiile depășirii numărului de solicitări la locurile prevăzute de comanda de stat, candidații participă la locurile cu taxă.

26. Cetățenii Republicii Moldova pot beneficia o singură dată de dreptul de acces la studii superioare de master cu finanțare de la bugetul de stat. În acest sens, candidații la studii superioare de master anexează la dosarul de participare la concursul de admitere o declarație pe propria răspundere.

27. Candidații care au absolvit un program de master sau un program de studii superioare integrate și optează pentru studii superioare de master cu finanțare din buget anexează la dosar o adeverință care confirmă sursa de finanțare a studiilor realizate, eliberată de instituția de învățământ superior pe care au absolvit-o.

28. Universitatea va susține procesul de admitere la un nou program de master, deschis în urma aprobării senatului într-un domeniu de formare profesională la care deja se organizează un program de master acreditat, prin redistribuirea locurilor de admitere planificate programului acreditat către programul nou-creat, astfel încât să nu se depășească limitele capacității de școlarizare stabilite conform cadrului normativ.

29. Propunerile privind programele de master și numărul de locuri pentru fiecare program și domeniu de formare profesională se vor stabili prin consultare cu subdiviziunile coordonatoare respective ale acestora (facultăți, departamente/catedre) și, după caz, cu alte autorități, organizații, întreprinderi, angajatori, alți parteneri interesați.

30. În cazul înscrierii la ciclul II de studii superioare la un program de studii diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I de studii superioare, candidații urmează să acumuleze 30 de credite de studii transferabile ECTS la disciplinele fundamentale și de specialitate aferente programului de studii pentru care optează, ceea ce reprezintă minimul curricular inițial

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

necesar și este o precondiție obligatorie pentru înmatricularea la programul respectiv

31. Minimul curricular inițial necesar pentru continuarea studiilor superioare în alt domeniu de formare profesională la ciclul II poate fi obținut în perioada studiilor superioare de licență prin unitățile de curs/module oferite de instituția de învățământ superior la libera alegere (în afara orarului de bază), precum și prin cursurile opționale oferite în programul de licență. Totodată, minimul curricular inițial poate fi acumulat, parțial sau integral, prin transferarea creditelor acumulate la unitățile de curs/modulele relevante programului de master solicitat în perioada studiilor superioare de licență.

32. Prin excepție de la prevederile pct. 31, minimul curricular inițial poate fi acumulat și în perioada studiilor de master. În acest scop, pentru absolvenții programelor de licență din domenii de formare profesională diferite de domeniul solicitat la ciclul II, instituția de învățământ superior elaborează programe de studii superioare de master cu un semestru de studii suplimentar – 30 de credite de studii ECTS, organizat preliminar (cu taxă de studii), comparativ cu programele de master oferite absolvenților aceluiași domeniu de formare profesională.

33. Persoanele care nu au acumulat în perioada stabilită minimul curricular de 30 de credite de studii transferabile își pierd calitatea de student și sunt exmatriculați.

34. Metodologia de acumulare a minimumului curricular inițial, implicit forma de evaluare la finalizarea acestuia, se elaborează de către departamentul/ catedra coordonatoare a programului de master, se prezintă spre aprobare Consiliului facultății care organizează programul de master, respectiv, și se publică pe pagina web oficială a instituției de învățământ superior.

35. Validarea rezultatelor admiterii la studii superioare de master și înmatricularea candidaților care au promovat concursul se face prin ordinul rectorului instituției.

36. Studenții înmatriculați la studii superioare de master la forma de învățământ cu frecvență pot obține, în condițiile legii, bursă de studiu.

37. Studenții ciclului II – studii superioare de master, înmatriculați la studii cu finanțare bugetară și pe locuri cu taxă de studii, încheie Universitatea un contract de studii, care reglementează raporturile studentului cu instituția sub aspect academic, financiar, social și alte aspecte specifice.

IV. ORGANIZAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER

38. Fiecare program de studii superioare de master se individualizează prin obiective și finalități de studiu concretizate în competențe profesionale și de cercetare științifică dezvoltate absolvenților, acestea fiind definite în concordanță cu cerințele pieței muncii, ale viitorilor angajatori și cu exigențele abordării unui viitor program de doctorat.

39. Studiile superioare de master corespund unui număr de 90-120 de credite de studii transferabile ECTS, câte 30 de credite pentru fiecare semestru. Un credit se alocă pentru 30 de ore

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	REVIZIA: 1

academice. Creditele de studii atribuite unei unități de curs/modul/activități distincte nu sunt divizibile, deci nu pot fi obținute în etape.

40. Tipul și conținuturile programelor de master, precum și numărul de credite, sunt stabilite de către UPSC în așa fel ca durata totală cumulată a studiilor la ciclul I – licență și ciclul II – master să fie de cel puțin 300 de credite de studii transferabile ECTS.

41. Studiile superioare de master se organizează, de regulă, la învățământul cu frecvență, dar se pot organiza și cu frecvență redusă sau la distanță, în limba română și/sau, în limitele posibilităților, în una dintre limbile de circulație internațională, conform planului de învățământ elaborat de către departamentul/catedra coordonatoare a programului în cauză, avizat de consiliul facultății respective, aprobat de senat, coordonat cu Ministerul Educației și Cercetării și avizat de ANACEC.

42. În vederea asigurării calității programelor de studii, raportate la standardele naționale de referință și la bunele practici naționale și internaționale, expertizarea planurilor de învățământ se realizează la subdiviziunile UPSC responsabile de managementul calității.

43. Programele de master la învățământul cu frecvență redusă și la distanță pot fi organizate în cazul în care instituția a primit acreditare la cel puțin un program de master la învățământul cu frecvență în domeniul de formare profesională respectiv și organizează aceste programe la învățământul cu frecvență.

44. Numărul creditelor de studii și conținutul programului de master sunt aceleași pentru toate formele de învățământ, iar durata programelor de master la învățământul cu frecvență redusă și la distanță este mai mare cu un semestru de studii în comparație cu durata studiilor la învățământul cu frecvență, numărul total de credite fiind repartizate proporțional pe ani/semestre de studii.

45. În domeniile: arte, psihologie, studiul limbilor, studiile superioare de master se organizează prin învățământ cu frecvență.

46. Calendarul academic se stabilește de senatul UPSC, inclusiv data începerii anului universitar, repartizarea activităților academice pe ani, semestre (sesiuni în cazul studiilor cu frecvență redusă sau la distanță), termenele și durata semestrelor, stagiile de practică, sesiunile de examene, evaluările finale (susținerea tezei/proiectului de master) și vacanțelor.

47. La învățământul cu frecvență, durata unui semestru constituie în medie 15 săptămâni de contact direct cu studenții, programul săptămânal al pregătirii prin master este de 14-20 de ore academice de contact direct (cursuri, seminare, laboratoare, lucrări practice), care, la decizia UPSC, pot fi planificate compact, iar cel puțin 50 la sută din program trebuie acordat activităților practice și cercetării științifice a studentului.

48. Planul de învățământ pentru masterul științific include unități de curs/module fundamentale, cunoaștere avansată în domeniu, în proporție de cca 40 la sută din numărul creditelor de studii alocate programului și cca 25 la sută unități de curs/module de specialitate, de pregătire practică și complementară, iar pentru masterul profesional planul de învățământ urmează a fi proiectat în aceeași cheie, cu accent pe unitățile de curs/module de specialitate, de pregătire practică

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

necesare pentru integrarea absolventului de studii superioare de master pe piața muncii.

49. În programele de master se oferă cursuri compacte, interdisciplinare, în sistem modular, obligatorii și opționale, cu evaluarea organizată la finalizarea cursului/modulului, iar planul de învățământ este proiectat corespunzător finalităților de studiu preconizate.

50. La elaborarea planului de învățământ, în cazul programelor interdisciplinare sau pluridisciplinare, care asigură dezvoltarea unor competențe transversale specifice în două sau mai multe domenii de formare profesională, ponderea unităților de curs/modulelor fundamentale, de specialitate și tematica cercetării se recomandă a fi stabilită în funcție de finalitățile de studiu scontate, accentul fiind pus pe domeniul de formare profesională de bază la care a fost înmatriculat studentul.

51. Stagiile de practică a studenților reprezintă una dintre formele obligatorii de formare a specialiștilor de înaltă calificare, fiind orientate spre obținerea competențelor generice și specifice în domeniul de formare profesională. Numărul de credite de studii alocate stagiilor de practică se stabilește de către UPSC în funcție de tipul programului de master și de domeniu.

52. Persoanelor cu experiență practică dovedită de cel puțin 1 an în domeniul în care realizează programul de master și care își continuă activitatea de muncă în domeniul respectiv li se atribuie numărul stabilit de credite, în baza evaluării competențelor și recunoașterii experienței practice, de către catedra/ departamentul de profil, în conformitate cu o metodologie aprobată de consiliul facultății care organizează programul de master respectiv, publicată pe pagina web oficială a UPSC.

53. Corelarea ore în auditoriu (contact direct) și ore de activitate individuală se stabilește de către UPSC în funcție de forma de învățământ, tipul programului de master și specificul unității de curs/modulului, fiind stabilit, în general, pentru ciclul II, învățământul cu frecvență, raportul: 1 oră de auditoriu (de contact) – 2-3 ore de activitate individuală, la învățământul cu frecvență redusă/la distanță, raportul: 1 oră de auditoriu (de contact) - 4 ore de activitate individuală.

54. Pe parcursul studiilor superioare de master, studenții pot schimba forma de învățământ sau programul de master în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională, cu recunoașterea creditelor de studii acumulate în instituția de învățământ organizatoare, în conformitate cu prevederile regulamentelor instituționale.

55. Studiile superioare de master la forma de învățământ cu frecvență redusă sau la distanță se organizează în regim cu taxă.

56. Un student poate întrerupe studiile superioare de master, în baza unor motive întemeiate, stabilite de regulamentele UPSC, pentru o perioadă de cel mult un an academic. Reluarea studiilor de către persoanele care au fost inițial înmatriculate cu finanțare de la bugetul de stat se face în bază de contract, cu achitarea taxei de studii corespunzătoare studenților cu taxă din anul academic respectiv, cu excepția persoanelor care s-au aflat în mobilitate academică, concediu de boală, concediu de maternitate sau concediu pentru îngrijirea copilului. La revenirea după perioada de întrerupere, studentul este obligat să susțină diferențele de program care au survenit ca urmare a

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

modificării planului de învățământ, în condițiile stabilite de UPSC.

57. Studenții exmatriculați de la studiile superioare de master, care au beneficiat de finanțare bugetară, au dreptul să se restabilească pentru continuarea studiilor prin contract, cu achitarea taxei de studii corespunzătoare studenților cu taxă din anul respectiv.

58. Pe durata studiilor superioare de master, studentul are dreptul să participe la un program de mobilitate academică în țară sau în străinătate, aplicând Sistemul European de Credite Transferabile, conform tratatelor internaționale, precum și în baza contractelor individuale încheiate cu instituțiile de învățământ superior, cu condiția că are media academică în sesiuni nu mai puțin de „8,5” pentru profilul umanist și „7,5” pentru profilul real, în baza metodologiei proprii a UPSC.

59. În baza tratatelor internaționale/contractelor individuale prezentate, la cererea studentului, rectorul aprobă mobilitatea academică internațională cu durata de până la un an universitar complet. Mobilitățile academice se extind asupra formării profesionale, cercetării științifice, creației artistice, recunoașterii reciproce a planurilor de învățământ sau a cursurilor universitare.

60. Studentul este în drept să beneficieze de mobilitate internă, până la un semestru, între două instituții de învățământ superior din țară cu programe acreditate/autorizate provizoriu.

61. La programul de mobilitate academică internă pot candida atât studenții aflați pe locuri bugetate, cât și cei aflați pe locuri cu taxă. În cazul mobilității interne pe locuri bugetate, finanțarea urmează studentul. În cazul studenților cu taxă, condițiile financiare ale mobilității vor fi indicate în contractele de mobilitate încheiate între universități.

62. Mobilitatea internațională prin programe internaționale se realizează în conformitate cu reglementările normative ce privesc respectivele programe, în baza tratatelor/acordurilor/contractelor încheiate, și cu acceptul UPSC la programe de studii acreditate/autorizate provizoriu.

63. Mobilitatea internă și internațională poate fi oferită după finalizarea primului semestru, cu promovarea sesiunii de examene. Perioada de studii prin mobilitate nu poate depăși data de încheiere a anului universitar pentru care a fost prevăzută. Recunoașterea creditelor de studii transferabile și a compatibilității curriculei se realizează atât la începutul, cât și la sfârșitul perioadei de mobilitate, în baza regulamentelor instituțiilor de învățământ superior implicate.

64. Programele comune de studii superioare de master reprezintă o formă de colaborare dintre două sau mai multe instituții de învățământ superior (de regulă, consorțiu) responsabile în comun de elaborarea și aprobarea programului de studii superioare de master, organizarea admiterii, supervizarea academică, conferirea calificării și asigurarea calității și sunt organizate conform cadrului normativ.

65. În cazul studiilor comune de master sau al unui program de master realizat în cotutelă, sunt desemnați doi conducători de teză/proiect de master, iar calificarea comună este acordată și diploma comună este eliberată în conformitate cu Acordul de parteneriat, având la bază cadrul normativ.

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

66. Studiile superioare de master se finalizează cu susținerea publică a tezei/proiectului de master. După susținerea publică, tezele/proiectele de master, se păstrează la biblioteca instituției, în format electronic.

67. Studenții ciclului II care realizează obiectivele programului de master și susțin public teza/proiectul de master primesc titlul de master în domeniul absolvit (în domeniul de formare profesională de bază la care a fost înmatriculat - în cazul programelor interdisciplinare sau pluridisciplinare), cu eliberarea Diplomei de studii superioare de master, însoțită de Suplimentul la Diplomă, redactat în limbile română și engleză, care conține informații detaliate privind cunoștințele și competențele specifice domeniului/domeniilor de formare profesională studiate, inclusiv competențe manageriale, de cercetare, dezvoltare și inovare.

68. În Diploma de master se indică denumirea programului de master. În funcție de programul de master realizat, sunt eliberate următoarele tipuri de diplome: MS – pentru programele de master științific și MP – pentru programele de master profesional.

69. În ciclul II de studii superioare, activitățile didactice sunt susținute de cadre didactice cu titlu științific, sau, în cazul învățământului artistic și sportiv, cu titlu onorific: Artist al Poporului, Artist Emerit, Maestru în Arte, Maestru al Sportului, Om Emerit, Antrenor Emerit, Cavaler al Ordinului Republicii și echivalentele acestora.

70. În condițiile autonomiei universitare financiare, în vederea acoperirii necesităților academice proprii pentru realizarea programelor de master, rectorul este în drept să aprobe, pe o durată determinată, invitarea în cadrul instituției de învățământ superior a unor cercetători notorii din domeniu și practicieni consacrați și recunoscuți din țară sau din străinătate, în bază de contract

71. Teza/proiectul de master reprezintă o cercetare științifică sau de creație artistică, aprofundată/interdisciplinară/complementară în scopul analizei problemelor teoretice și practice, care trebuie să demonstreze competențe profesionale și de cercetare științifică în domeniul programului de master, cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de noutate în dezvoltarea sau soluționarea problemei de cercetare.

72. În baza autonomiei universitare și cu asumarea responsabilității publice, UPSC elaborează și aplică reglementări proprii de elaborare și organizare a susținerii tezei/proiectului de master, cerințele concrete fiind stabilite de către departamentul/catedra de profil din instituția de învățământ organizatoare de studii superioare de master și stipulate în regulamentele instituționale aprobate de senat.

V. TEZA/PROIECTUL DE MASTER

73. Teza/proiectul de master reprezintă o cercetare științifică sau de creație artistică, aprofundată/interdisciplinară/complementară în scopul analizei problemelor teoretice și practice, care trebuie să demonstreze competențe profesionale și de cercetare științifică în domeniul

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

programului de master, cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de noutate în dezvoltarea sau soluționarea problemei de cercetare.

74. În scopul adaptării tezei la specificul domeniului, fiecare facultate poate să aprobe sugestii metodice proprii de elaborare a tezei de master urmând să fie aprobate la ședința catedrei și Consiliul facultății.

75. Tezele de master sunt documente publice și se redactează și în format digital. În domeniul artelor, tezele pot fi prezentate sub formă de operă de artă, defileu de modă, alte forme acceptate și sunt însoțite de înregistrarea pe suport digital a creației artistice respective.

76. Conducători de teză sunt cadrele didactice deținătoare de titluri științifice și științifico-didactice. Tezele pot avea doi conducători în cazul temelor cu caracter interdisciplinar. Al doilea conducător poate fi și persoana care nu deține titlu științific, dar este practician consacrat și recunoscut în țară și peste hotare.

77. Tema tezei/proiectului de master se stabilește de către studenți și conducătorii de teze, fiind aprobată de către departamentul/catedra de profil și consiliile facultăților până la începutul anului II de studii.

78. La stabilirea temei tezei/proiectului de master științific se ține cont de prioritățile strategice în domeniile cercetării și inovării. După aprobare, tematica tezelor/proiectelor de master se plasează pe paginile web oficiale ale departamentelor/catedrelor, facultăților.

79. Studentul ciclului II de studii este în drept să solicite schimbarea temei tezei/proiectului de master, dar nu mai târziu decât cu 3 luni până la susținerea acestei/acestui. Schimbarea temei se aprobă de către departamentul/catedra de profil și se coordonează cu consiliul facultății, în cadrul aceluiași program de master la care a fost înmatriculat studentul, și nu implică modificarea duratei studiilor. În cazul programelor comune de studii, schimbarea temei de cercetare se face cu acordul ambelor instituții.

80. În cazul programelor cu diplomă dublă, teza de master se depune la instituția în care a fost înmatriculat studentul, dar instituția coorganizatoare a programului respectiv de studii (UPSC sau universitatea parteneră, după caz), va da un aviz favorabil. Dacă teza este elaborată prin coordonarea a doi conducători: unul din UPSC și altul din universitatea parteneră, vor fi prezentate avizele ambilor conducători.

81. Elaborarea și susținerea tezei de master se poate face și într-o limbă de circulație internațională, conform prevederilor programului de studii superioare de master, a solicitării parvenite din partea studentului masterand, sau a prevederilor Acordului de parteneriat, în cazul programelor de master cu diplomă dublă. În cazul în care teza de master este scrisă într-o altă limbă decât română, lucrarea este însoțită de un rezumat redactat în limba română (1 pagină).

82. În scopul asigurării calității tezelor de master, conform calendarului academic, facultățile, catedrele vor organiza susținerea prealabilă și vor evalua lucrarea utilizând sistemul antiplagiat al UPSC. Aprecierea demersului elaborării lucrării se va face prin calificativele *admis/respins* și va constitui drept temei pentru promovarea/nepromovarea studentului la susținerea

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

publică finală a tezei.

83. Susținerea tezelor de master are loc public, în fața comisiilor de evaluare stabilite prin ordinul rectorului. Comisiile de evaluare a tezelor de master sunt constituite din cinci persoane, care pot include și reprezentanți ai angajatorilor.

84. Comisiile de evaluare a tezelor de master includ un președinte, un vicepreședinte, 3 membri și secretarul Comisiei. Secretarul Comisiei nu are drept de vot.

85. În calitate de președinte al comisiei de evaluare a tezei de master sunt desemnați specialiști în domeniu (profesori universitari, conferențieri universitari, cercetători științifici, deținători ai titlurilor onorifice, practicieni consacrați și recunoscuți), care nu activează în cadrul UPSC. Aceeași persoană poate fi numită președinte al unei comisii de evaluare a tezei de master nu mai mult de doi ani consecutiv.

86. În procesul evaluării și susținerii, tezele de master sunt apreciate conform următoarelor criterii:

- a) actualitatea temei;
- b) calitatea fundamentării științifice;
- c) realizarea obiectivelor cercetării;
- d) calitatea/complexitatea studiului efectuat;
- e) relevanța practică a studiului efectuat;
- f) calitatea prezentării (lizibilitate, grafică, elocință etc.);
- g) alte criterii stabilite de instituție.

87. Ponderea fiecărui criteriu în calcularea notei finale este aprobată de senatul UPSC, la propunerea facultății care organizează programul de master respectiv.

88. Orarul susținerii tezelor de master se dă publicității pe paginile web ale UPSC / facultăților/ catedrelor.

89. Nota finală la evaluarea tezei se calculează ca medie aritmetică a notelor atribuite de către membrii comisiei pentru fiecare din criteriile prevăzute. Rezultatele evaluării tezei/proiectului se exprimă cu note de la „10” la „1” și, după caz, cu calificativele „excelent”, „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător”, „nesatisfăcător”, „admis”, „respins”. În paralel cu Sistemul Național de Notare în învățământul superior se aplică și scara de notare cu calificative recomandate în Sistemul European de Credite Transferabile (A, B, C, D, E, FX, F), pentru completarea Suplimentului la Diplomă și facilitarea mobilității academice. Echivalarea cu scara națională de notare se face după cum urmează: A: 9,01-10,00; B: 8,01-9,00; C: 7,01-8,00; D: 6,01-7,00; E: 5,0-6,00; FX: 3,01-4,99; F: 1,00-3,00.

90. Media generală de master se stabilește ca media aritmetică a notei obținute la susținerea tezei de master și a mediei generale pe semestrele de studii și se calculează cu două zecimale (se scrie cu cifre și litere).

91. Studenții de la studiile superioare de master au dreptul să conteste rezultatele evaluării tezei de master exclusiv cu privire la procedură. Eventualele contestații se depun, în scris, la

	UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	EDIȚIA: 1 REVIZIA: 1
	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE MASTER - CICLUL II ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE STAT „ION CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU	

decanatele facultății în termen de maximum o zi lucrătoare de la comunicarea/afișarea rezultatelor. Contestațiile se rezolvă de către comisiile de examinare a contestațiilor, în termen de două zile lucrătoare de la depunere, conform regulamentului instituțional. Președintele și membrii comisiei de examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai comisiei de evaluare a tezei/proiectului de master.

92. În cazul în care studentul nu a susținut teza/proiectul de master în sesiunea stabilită, acesta are dreptul să o susțină repetat, de cel mult două ori, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor de examinare, conform termenelor și metodologiei stabilite de instituție. Pentru susținerea repetată, studentul solicită reconfirmarea temei tezei/proiectului de master.

93. În cazul în care și la a treia încercare de a susține teza/proiectul studentul nu obține media de promovare, acestuia i se eliberează un certificat de absolvire a programului de master și certificatul academic respectiv.